Приказ Министерства образования и науки РФ

от 22 января 2014 г. N 32  
"Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

#### С изменениями и дополнениями от:

17 января 2019 г.

В соответствии с [частью 8 статьи 55](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108658) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и [подпунктом 5.2.30](http://ivo.garant.ru/#/document/70392898/entry/15230) Положения о Министерстве образования и науки Российской Федерации, утвержденного [постановлением](http://ivo.garant.ru/#/document/70392898/entry/0) Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. N 466 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 23, ст. 2923; N 33, ст. 4386; N 37, ст. 4702; официальный интернет-портал правовой информации [http://www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru/), 4 января 2014 г.), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/1000) приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства образования и науки Российской Федерации:

[от 15 февраля 2012 г. N 107](http://ivo.garant.ru/#/document/70163774/entry/0) "Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 апреля 2012 г., регистрационный N 23859);

[от 4 июля 2012 г. N 521](http://ivo.garant.ru/#/document/70207430/entry/0) "О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. N 107" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 июля 2012 г., регистрационный N 24999).

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Д.В. Ливанов |

Зарегистрировано в Минюсте РФ 2 апреля 2014 г.

Регистрационный N 31800

**Приложение**

Порядок  
приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования  
(утв. [приказом](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/0) Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 г. N 32)

#### С изменениями и дополнениями от:

1. Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее соответственно - ОООД, общеобразовательные программы).

2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОООД для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/55) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

3. Правила приема в конкретную ОООД на обучение по общеобразовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОООД самостоятельно[\*(1)](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/10001).

Прием граждан для обучения в филиале ОООД осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в ОООД.

4. Правила приема в государственные и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация (далее - закрепленная территория)[\*(2)](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/10002).

5. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108786) и [6 статьи 67](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108787) и [статьей 88](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/88) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165). В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования[\*(3)](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/10003).

6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено [Федеральным законом](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/0) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации[\*(4)](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/10004).

Организация конкурса или индивидуального отбора при приеме граждан для получения общего образования в образовательных организациях, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными предпрофессиональными образовательными программами в области физической культуры и спорта, или образовательные программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, осуществляется на основании оценки способностей к занятию отдельным видом искусства или спорта, а также при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта[\*(5)](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/10005).

7. ОООД обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся[\*(6)](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/10006).

Государственные и муниципальные образовательные организации размещают распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, городского округа (в городах федерального значения - акт органа, определенного законами этих субъектов Российской Федерации) о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

Приложение дополнено пунктом 7.1 с 16 февраля 2019 г. - [Приказ](http://ivo.garant.ru/" \l "/document/72165596/entry/1001)Минпросвещения России от 17 января 2019 г. N 19

7.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность[7](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/7777).

8. Государственная или муниципальная образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

9. Прием граждан в ОООД осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со [статьей 10](http://ivo.garant.ru/#/document/184755/entry/10)Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

ОООД может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается ОООД на информационном стенде и (или) на официальном сайте ОООД в сети "Интернет".

Для приема в ОООД:

[Решением](http://ivo.garant.ru/#/document/71731178/entry/1111) Верховного Суда РФ от 15 июня 2017 г. N АКПИ17-265 абзац одиннадцатый пункта 9 настоящего Порядка признан не противоречащим действующему законодательству в части, допускающей представление свидетельства о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории, в качестве документов, необходимых для поступления в первый класс в период не позднее 1 февраля по 30 июня календарного года

[Решением](http://ivo.garant.ru/#/document/71205178/entry/1111) Верховного Суда РФ от 27 августа 2015 г. N АКПИ15-694 абзац одиннадцатый пункта 9 настоящего Порядка признан не противоречащим действующему законодательству

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

[Решением](http://ivo.garant.ru/#/document/71205178/entry/1111) Верховного Суда РФ от 27 августа 2015 г. N АКПИ15-694 абзац тринадцатый пункта 9 настоящего Порядка признан не противоречащим действующему законодательству

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в ОООД на время обучения ребенка.

10. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Приложение дополнено пунктом 10.1 с 16 февраля 2019 г. - [Приказ](http://ivo.garant.ru/" \l "/document/72165596/entry/1003)Минпросвещения России от 17 января 2019 г. N 19

10.1. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей[8](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/8888).

11. При приеме в ОООД для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

12. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в ОООД не допускается.

Пункт 13 изменен с 16 февраля 2019 г. - [Приказ](http://ivo.garant.ru/#/document/72165596/entry/1005) Минпросвещения России от 17 января 2019 г. N 19

[См. предыдущую редакцию](http://ivo.garant.ru/#/document/77677289/entry/1013)

13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОООД, уставом ОООД, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации[\*(9)](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/10007).

14. Прием заявлений в первый класс ОООД для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в ОООД оформляется распорядительным актом ОООД в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

ОООД, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

15. Для удобства родителей (законных представителей) детей ОООД устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

16. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОООД в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

17. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии[\*(10)](http://ivo.garant.ru/#/document/70630558/entry/10008).

18. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ОООД, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица ОООД, ответственного за прием документов, и печатью ОООД.

19. Распорядительные акты ОООД о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОООД в день их издания.

20. На каждого ребенка, зачисленного в ОООД, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сноски изменены с 16 февраля 2019 г. - [Приказ](http://ivo.garant.ru/#/document/72165596/entry/1002) Минпросвещения России от 17 января 2019 г. N 19

[См. предыдущую редакцию](http://ivo.garant.ru/#/document/77677289/entry/10001)

\*(1) [Часть 9 статьи 55](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108659) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

\*(2) [Часть 3 статьи 67](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108784) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

\*(3) [Часть 4 статьи 67](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108785) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

\*(4) [Часть 5 статьи 67](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108786) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

\*(5) [Часть 6 статьи 67](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108787) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

\*(6) [Часть 2 статьи 55](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108652) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

\*(7) [Пункт 1 части 3 статьи 44](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108529) Федерального закона от 29 декабря N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

\*(8) [Часть 6 статьи 14](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108196) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32 (часть I), ст. 5110).

\*(9) [Часть 1 статьи 6](http://ivo.garant.ru/#/document/12148567/entry/601) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451).

\*(10) [Часть 3 статьи 55](http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/entry/108653) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

**ПРИКАЗ**

**ДИРЕКТОРА ФГКОУ «СОШ № 152»**

**12 января 2018 г. №3**

**г. Саратов-63**

**О приеме детей в 1 класс на 2018-2019 учебный год**

   В соответствии со статьей 55 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации " от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 22 января 2014г. № 32, Положением о порядке приема граждан в ФГКОУ «СОШ №152», в целях соблюдения гарантий прав граждан на образование **ПРИКАЗЫВАЮ:**

   1.Организовать первоочередной прием документов детей в первый класс, проживающих на закрепленной территории за ФГКОУ «СОШ №152» г. Саратов-63, улицы Вольская, Мичурина, Ульянова.

   2. Прием детей в 1 класс школы осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и на основании свидетельства о регистрации по месту жительства (пребывания) на закрепленной за школой территорией.

   3. Прием заявлений о зачислении в первый класс проводится в период с 1 февраля по 5 сентября 2018 г.:

прием заявлений родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на закрепленной территории с 1 февраля по 30 июня 2018 года;

прием заявлений родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закрепленной территории с 1 июля по 5 сентября 2018 года (при наличии свободных мест).

   4. Заявление о приёме ребенка в школу в обязательном порядке регистрируется в «Журнале регистрации заявлений в 1-й класс».

   5.Выдавать после регистрации в журнале приема заявлений в первый класс заявителю расписку, заверенную подписью директора и печатью, содержащую следующую информацию: регистрационный № заявления о приеме в 1 класс, перечень представленных документов и отметка об их получении, контактные телефоны.

   6.Зачисление в 1 класс оформлять приказом в течение 7 рабочих дней, приказы о зачислении размещать на информационном стенде учреждения. Приказ о комплектовании первых классов на 2018-2019 учебный год издается по мере формирования классов на основании документов поданных родителями (законными представителями).

   7.Не допускать при приеме детей в первые классы проведения испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам, предметам.

   8. При приеме документов ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с «Положением о школьной одежде и внешнем виде учащихся», с «Правилами поведения учащихсяв школе» с СанПиН 2.4.2.2821-10«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»   и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе, с образовательной программой начального общего образования.

   9. Утвердить состав приёмной комиссии школы для приема документов в 1 класс на 2018-2019 учебный год:

Дьякова Н.В. – председатель комиссии, директор ФГКОУ «СОШ № 152»;

Голубева О.И.– заместитель директора по УР;

Козлова А.Е. – учитель начальных классов;

Рыбенко Ю.В. – учитель начальных классов;

Абраменко Е.В. – делопроизводитель ФГКОУ«СОШ № 152».

   10.Определить следующий регламент работы комиссии по приему документов для зачисления в 1 класс: пятница с 9.00ч. до 16.00ч.

   11. Возложить ответственность на делопроизводителя Абраменко Е.В.:

- за прием и регистрацию заявлений родителей (законных представителей и лиц, их заменяющих) будущих первоклассников;

- за ведение «Журнала регистрации заявлений о приеме в 1 класс» и выдачу расписок родителям (законным представителям), предоставившим документы в ФГКОУ «СОШ №152»;

- за прием установленных законодательством документов.

  12. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

С 1 февраля 2018 года в Российской Федерации принят новый алгоритм приема детей в 1 класс школы. В новом году зачисление будет проходить иначе в сравнении с прошлыми годами.

Министерство образования уведомили, что для зачисления ребенка в 1 класс родителям или законным опекунам будет необходимо пройти определенные процедуры. Одними из таких процедур являются подача электронной заявки, оформления ряда документов и ожидание вердикта школьного руководства.

Заявление на поступление в школу оформляется в определенные сроки. Они объединяются в 3 категории, для которых устанавливается определенное время подачи документов в 1 класс 2018-2019 учебный год:

* декабрь 2017 – 05.09.2018 – дети с правом первоочередного поступления, но если документы ребенка оформляются после 20.01.2018, то льготы теряют свою силу и ребенка могут зачислить в 1 класс только при условии, что у школы для этого есть свободные места;
* 01.01.2018 – 30.06.2018 – дети, которые прописаны в доме, что закреплен за выбранной школой, но если документы подаются позже установленного срока, то привилегии на зачисление теряют свою силу и ребенка зачисляют в школу в порядке очереди;
* 01.07.2018 – 05.09.2018 – дети, проживающие в других районах, которые не закрепляются за выбранной школой, но таких детей зачисляют в учебное заведение лишь при недоборе учеников.

Подавать заявки родители должны строго в определенные сроки, так как при отправлении документов ранее указанных дат ребенку будет оформлен отказ в зачислении.

Более того, нововведением в 2018 году стала электронная подача заявки на поступление в 1 класс в школу. Чтобы воспользоваться данной услугой, необходимо зарегистрироваться в Единой системе идентификации и аутентификации. Если нет авторизации на этом сервисе, то нет и возможности подать электронную заявку. Информация насчет использования ЕСИА есть на сайте Минсвязи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Право участвовать в первоочередной волне зачисления имеют право дети:

* чьи родители работают в силовых структурах страны, либо же работали ранее, но уволены по состоянию здоровья;
* чьи родители работают в выбранном учебном заведении;
* чьи родители работают в исполнительной, пожарной, таможенной службы, госнаркоконтроля, освобождены от должности в связи с состоянием здоровья либо погибли во время исполнения служебных обязанностей;
* чьи родители погибли в результате исполнения служебного долга либо болезни, появившейся во время выполнения служебных обязанностей либо на протяжении года после увольнения со службы, обусловленного ухудшением здоровья;
* чьи братья или сестры уже получают образование в выбранном учебном зведении;
* у которых есть официальное подтверждение инвалидности.

Подавать заявку о зачислении в 1 класс ребенка в учебное заведение может только один родитель или законный опекун.

В первый класс имеет право быть зачисленным ребенок в возрасте от 6,5 до 8 полных лет. Не должно быть каких-либо противопоказаний в плане здоровья ребенка.

Если возраст ребенка, которого хотят зачислить в 1 класс, превышает норму, то требуется направить заявление руководству школы, который затем примет решение насчет зачисления. До этой процедуры родителям или опекунам нужно обязательно получить разрешение в исполнительных органах государственной власти, которым подведомственна школа.

Испытания для поступления в 1 класс не устанавливаются.

Может быть 2 причины, по которым ребенку откажут в зачислении:

* отсутствие свободных мест в классах (нормы СанПин предусматривают наличие не больше 25 учеников в классе);
* отсутствие необходимых документов.

Если заявители получили отказ по одной из причин, то необходимо обратиться в управление образования, где подскажут школу со свободным количеством мест.

После того, как оформлена заявка, родителям требуется **в течение 3 рабочих** дней предоставить администрации школы **пакет документов**:

* документ, который подтверждает личность заявителя (паспортом гражданина России, временным удостоверением);
* свидетельство о рождении ребенка (копия и оригинал);
* документальное подтверждение первоочередного права поступления на учебу (при его наличии);
* копия документального подтверждения о месте регистрации/фактического проживания;
* медицинская карта и страховой медицинский полис;
* заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее возможность обучения по школьной программе до достижения 6,5 лет либо после полных 8 лет (при необходимости).

Иностранным гражданам и тем, кто не имеет гражданства вообще нужно будет предоставить документы, которые будут подтверждать родственные связи заявителей либо законности представления интересов будущего первоклассника. Также все документы нужно перевести на русский язык в спец. бюро и нотариально их заверить. Если подача документов будет просрочена, то в зачислении ребенку будет отказано.

Определены четкие сроки, когда необходимо оформить заявление на поступление в школу. Заявители объединены в три категории, для каждой из которых установлены отдельные даты записи в первый класс на 2018-2019 год:

Декабрь 2017 года - 5 сентября 2018 года – дети, для которых определено право первоочередного поступления (но при оформлении заявки после 20 января льготные привилегии теряются и зачисление в школьное заведение происходит только при условии наличия свободных мест);

С 1 января по 30 июня – дети, зарегистрированные на территории, закрепленной за выбранной школой (при отправке в более поздние сроки также теряются эти привилегии и зачисление осуществляется в порядке очереди);

С 1 июля по 5 сентября – дети с регистрацией в других районах, не закрепленных за выбранной школой (при условии недобора учащихся).